

# Transférer ses données via internet

Un moyen simple et efficace pour transférer ses fichiers d'un ordinateur à un autre : Internet. En effet, il est facile de placer sur un serveur distant vos données afin de les télécharger depuis un autre poste.

## Les serveurs distants ouverts à tous

Plusieurs sites gratuits proposent une sauvegarde de vos fichiers pendant une durée déterminée. Ces sites sont très pratiques car ils ne nécessitent pas d'inscription. Il suffit de placer sur le serveur distant ses fichiers (via un bouton Parcourir qui permet de le sélectionner sur votre poste). Une adresse internet vous est ensuite transmise, celle-ci étant un lien vers les fichiers placés sur le serveur distant.



[Free](#) propose ce service et offre une sauvegarde jusqu'à 1 Go par fichier, chaque fichier étant sauvegardé 30 jours maximum. On peut également citer [Gmail Drive](#). Google offre aux utilisateurs d'un compte Gmail une solution gratuite et efficace pour transférer mails et fichiers jusqu'à une capacité de 2 Go. Le transfert des fichiers se fait via un logiciel qui crée un disque dur virtuel affiché dans le Poste de travail de Windows. L'avantage est que ce disque virtuel se comporte comme n'importe quel autre support de stockage conventionnel : il devient dès lors possible de copier des documents directement depuis le poste de travail par un simple glisser-déposer sur le nouveau volume. L'accès au lecteur GmailDrive est sécurisé et nécessite de s'identifier avec le nom d'utilisateur et le mot de passe habituels du compte Gmail.

## Transfert des fichiers sur le site Internet We Transfer

Un autre moyen d'envoyer des fichiers volumineux via le net est par l'intermédiaire du site We Transfer. C'est une solution simple d'utilisation et gratuite qui permet d'envoyer de gros fichiers (jusqu'à 2GO). Aucune inscription n'est nécessaire et les fichiers transférés seront disponibles pendant 2 semaines. De plus, le transfert est sécurisé. Pour cela, accédez au site [wetransfer.com](http://wetransfer.com).

1. En **1**, il faut, tout d'abord chercher les fichiers que vous souhaitez envoyer. Cliquez sur le champ «+ **Ajouter un fichier**». Accédez au fichier que vous souhaitez transférer et cliquez sur «**Ouvrir**». Vous pouvez ajouter plusieurs fichiers dont le total doit être inférieur à 2 GO. Ces fichiers peuvent être de type quelconque, si vous en avez plusieurs, il peut être judicieux de les compresser au préalable et de transférer le fichier compressé.
2. En **2**, vous inscrirez l'adresse courriel de la (ou les) personne(s) à qui vous souhaitez envoyer les fichiers.
3. En **3**, vous inscrirez votre propre adresse courriel pour recevoir un mail de confirmation.
4. En **4**, vous saisissez un message d'information aux destinataires qui donnera des détails sur les fichiers envoyés.

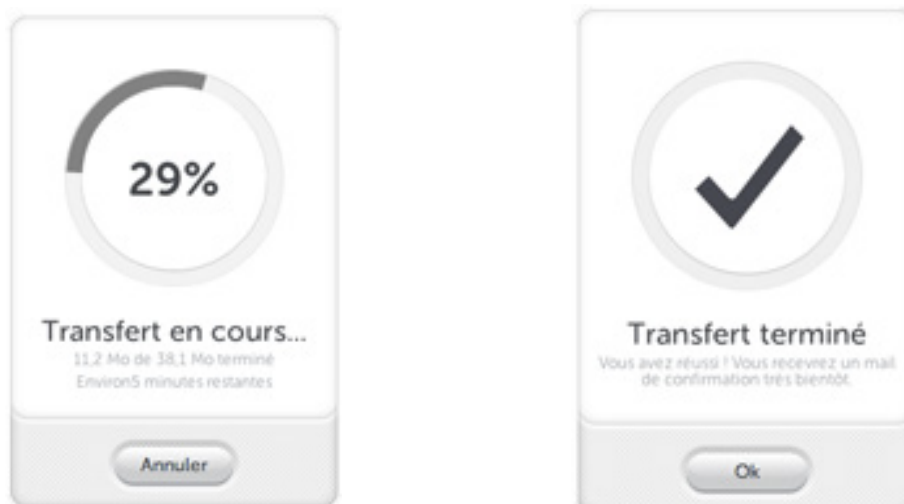
A chaque étape, une fenêtre «Astuce» apparaît pour vous guider.

Lorsque tout est prêt à être envoyé, cliquez sur le bouton «**Transfert**». Une fenêtre sur les conditions générales apparaît alors.

Après avoir lu les conditions d'utilisation, cochez la case «**J'accepte**» puis le bouton «**OK**». Le transfert commence.



Une estimation du temps de transfert est effectuée et vous pouvez suivre la progression du transfert. Vous verrez le pourcentage de transfert évoluer jusqu'à ce que la page vous informe qu'il est terminé.



Lorsque le transfert est terminé, un courriel de confirmation est envoyé avec le récapitulatif de la manipulation ainsi que le lien pour télécharger les fichiers transférés. Vos destinataires recevront un courriel qui contiendra le message que vous avez saisi et le lien de téléchargement.

Une autre méthode consiste à ne pas indiquer les destinataires lors du transfert. Vous devrez alors leur envoyer directement un message en leur indiquant le lien de téléchargement.

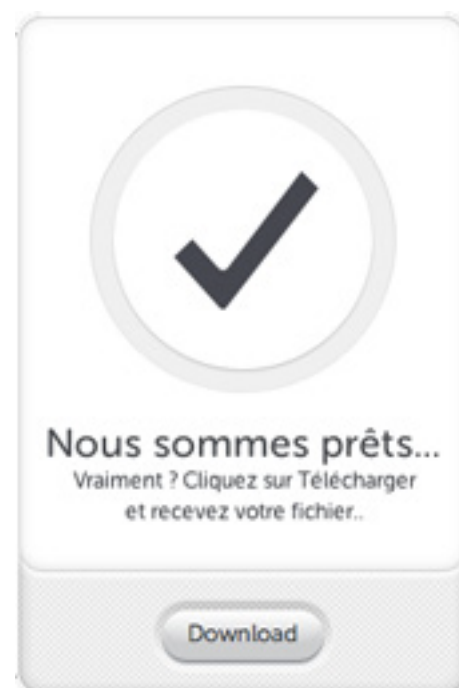
Les fichiers envoyés seront effacés du serveur dans quinze jours.



## Téléchargement à partir du site We Transfer

Vous même ou vos destinataires cliquent simplement sur le lien de téléchargement. Vous êtes dirigés sur une fenêtre de votre navigateur indiquant que le téléchargement est prêt.

Cliquez alors sur «**Télécharger**» ou «**Download**».



Vous êtes alors informés que votre téléchargement s'effectuera via votre navigateur. Lorsqu'il sera terminé, il sera disponible dans le dossier «**Téléchargements**». Vous pourrez alors le copier et le décompresser si besoin là où vous le souhaitez.

