

Raccourcis clavier Windows 7


Les raccourcis clavier correspondent à une combinaison d'au moins deux touches, qui une fois activée permet d'effectuer une tâche qui nécessiterait sinon une souris ou un autre dispositif de pointage. Ils facilitent l'interaction avec votre ordinateur, vous faisant gagner du temps et de l'énergie lors de l'utilisation de Windows et d'autres programmes.

La plupart des programmes proposent également des touches d'accès rapide qui facilitent l'utilisation des menus et d'autres commandes. Identifiez les touches d'accès rapide dans les menus des programmes. Si une lettre est soulignée dans un menu, cela signifie que vous pouvez appuyer sur Alt et sur cette lettre simultanément pour exécuter la commande de menu correspondante.

Dans certains programmes, tels que Paint et WordPad, appuyer sur la touche Alt affiche des commandes étiquetées avec des touches supplémentaires sur lesquelles vous pouvez appuyer pour exécuter les commandes.

Raccourcis clavier d'Options d'ergonomie

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier qui facilitent l'utilisation de votre ordinateur.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Maj droite pendant huit secondes</i>	<i>Activer et désactiver les touches filtres</i>
<i>Alt gauche+Maj gauche+Impr. écran (ou Impr. écran)</i>	<i>Activer et désactiver le contraste élevé</i>
<i>Alt gauche+Maj gauche+Verr. num</i>	<i>Activer et désactiver les touches souris</i>
<i>Maj cinq fois</i>	<i>Activer et désactiver les touches rémanentes</i>
<i>Verr. num pendant cinq secondes</i>	<i>Activer et désactiver les touches bascules</i>
<i>Touche Windows  +U</i>	<i>Ouvrir les Options d'ergonomie</i>

Raccourcis clavier généraux

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier généraux.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>F1</i>	<i>Afficher l'Aide</i>
<i>Ctrl+C (ou Ctrl+Inser)</i>	<i>Copier l'élément sélectionné</i>
<i>Ctrl+X</i>	<i>Couper l'élément sélectionné</i>
<i>Ctrl+V (ou Maj+Inser)</i>	<i>Coller l'élément sélectionné</i>
<i>Ctrl+Z</i>	<i>Annuler une action</i>
<i>Ctrl+Y</i>	<i>Répéter une action</i>
<i>Suppr (ou Ctrl+D)</i>	<i>Supprimer et déplacer l'élément sélectionné dans la Corbeille</i>
<i>Maj+Suppr</i>	<i>Supprimer l'élément sélectionné sans le déplacer au préalable dans la Corbeille</i>
<i>F2</i>	<i>Renommer l'élément sélectionné</i>
<i>Ctrl+Droite</i>	<i>Ramener le curseur au début du mot suivant</i>
<i>Ctrl+Gauche</i>	<i>Ramener le curseur au début du mot précédent</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+Bas</i>	<i>Ramener le curseur au début du paragraphe suivant</i>
<i>Ctrl+Haut</i>	<i>Ramener le curseur au début du paragraphe précédent</i>
<i>Ctrl+Maj avec une touche de direction</i>	<i>Sélectionner un bloc de texte</i>
<i>Maj avec une touche de direction</i>	<i>Sélectionner plusieurs éléments d'une fenêtre ou du Bureau , ou sélectionner du texte dans un document.</i>
<i>Ctrl avec une touche de direction+Espace</i>	<i>Sélectionner plusieurs éléments d'une fenêtre ou du bureau</i>
<i>Ctrl+A</i>	<i>Sélectionner tous les éléments dans un document ou une fenêtre</i>
<i>F3</i>	<i>Rechercher un fichier ou un dossier</i>
<i>Alt+Entrée</i>	<i>Afficher des propriétés de l'élément sélectionné</i>
<i>Alt+F4</i>	<i>Fermer l'élément actif ou quitter le programme actif</i>
<i>Alt+Espace</i>	<i>Ouvrir le menu contextuel de la fenêtre active</i>
<i>Ctrl+F4</i>	<i>Fermer le document actif (dans les programmes vous permettant d'avoir plusieurs documents ouverts simultanément)</i>
<i>Alt+Tab</i>	<i>Passer d'un élément ouvert à l'autre</i>
<i>Ctrl+Alt+Tab</i>	<i>Utiliser les touches fléchées pour passer d'un élément ouvert à l'autre</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+Roulette de défilement de la souris</i>	<i>Modifier la taille des icônes du Bureau</i>
<i>Touche Windows  +Tab</i>	<i>Parcourir les programmes sur la barre des tâches en utilisant la Bascule 3-D Aero</i>
<i>Ctrl+touche Windows  +Tab</i>	<i>Utiliser les touches fléchées pour parcourir les programmes sur la barre des tâches en utilisant la Bascule 3-D Aero</i>
<i>Alt+Échap</i>	<i>Parcourir les éléments dans leur ordre d'ouverture</i>
<i>F6</i>	<i>Parcourir les éléments d'écran d'une fenêtre ou du Bureau</i>
<i>F4</i>	<i>Afficher la liste des barres d'adresses dans l'Explorateur Windows</i>
<i>Maj+F10</i>	<i>Afficher le menu contextuel associé à l'élément sélectionné</i>
<i>Ctrl+Échap</i>	<i>Ouvrir le menu Démarrer</i>
<i>Alt+lettre soulignée</i>	<i>Afficher le menu correspondant</i>
<i>Alt+lettre soulignée</i>	<i>Exécuter la commande de menu (ou une autre commande soulignée)</i>
<i>F10</i>	<i>Activer la barre de menus dans le programme actif</i>
<i>Droite</i>	<i>Ouvrir le menu suivant à droite ou ouvrir un sous-menu</i>
<i>Gauche</i>	<i>Ouvrir le menu suivant à gauche ou fermer un sous-menu</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>F5 (ou Ctrl+R)</i>	<i>Actualiser la fenêtre active</i>
<i>Alt+Flaut</i>	<i>Afficher le dossier d'un niveau supérieur dans l'Explorateur Windows</i>
<i>Échap</i>	<i>Annuler la tâche en cours</i>
<i>Ctrl+Maj+Échap</i>	<i>Ouvrir le Gestionnaire des tâches</i>
<i>Maj à l'insertion d'un CD</i>	<i>Empêcher la lecture automatique du CD</i>
<i>Alt gauche+Maj</i>	<i>Changer la langue d'entrée lorsque plusieurs langues d'entrée sont activées</i>
<i>Ctrl+Maj</i>	<i>Changer la disposition du clavier lorsque plusieurs dispositions de clavier sont activées</i>
<i>Ctrl droit ou gauche+Maj</i>	<i>Changer le sens de lecture du texte pour les langues écrites de droite à gauche</i>

Raccourcis clavier pour les boîtes de dialogue


Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier que vous pouvez utiliser dans les boîtes de dialogue.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+Tab</i>	<i>Avancer dans les onglets</i>
<i>Ctrl+Maj+Tab</i>	<i>Reculer dans les onglets</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Tab</i>	<i>Avancer dans les options</i>
<i>Maj+Tab</i>	<i>Reculer dans les options</i>
<i>Alt+lettre soulignée</i>	<i>Exécuter la commande (ou sélectionner l'option) associée à cette lettre</i>
<i>Entrée</i>	<i>Remplacer le clic de souris pour plusieurs commandes sélectionnées</i>
<i>Espace</i>	<i>Activer ou désactiver la case à cocher si l'option active est une case à cocher</i>
<i>Touches de direction</i>	<i>Sélectionner un bouton si l'option active est un groupe de boutons d'option</i>
<i>F1</i>	<i>Afficher l'Aide</i>
<i>F4</i>	<i>Afficher les éléments dans la liste active</i>
<i>Retour arrière</i>	<i>Ouvrir un dossier d'un niveau supérieur si un dossier est sélectionné dans la boîte de dialogue Enregistrer sous ou Ouvrir</i>

Raccourcis clavier avec la touche Windows

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier qui utilisent la touche Windows .

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Touche Windows </i>	<i>Ouvrir ou fermer le menu Démarrer</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Touche Windows  +Pause</i>	<i>Afficher la boîte de dialogue Propriétés système</i>
<i>Touche Windows  +D</i>	<i>Afficher le Bureau</i>
<i>Touche Windows  +M</i>	<i>Réduire toutes les fenêtres</i>
<i>Touche Windows  +Maj+M</i>	<i>Restaurer les fenêtres réduites sur le Bureau</i>
<i>Touche Windows  +E</i>	<i>Démarrer l'ordinateur</i>
<i>Touche Windows  +F</i>	<i>Rechercher un fichier ou un dossier</i>
<i>Ctrl+touche Windows  +F</i>	<i>Rechercher les ordinateurs (si vous êtes sur un réseau)</i>
<i>Touche Windows  +L</i>	<i>Verrouiller votre ordinateur ou changer d'utilisateur</i>
<i>Touche Windows  +R</i>	<i>Ouvrir la boîte de dialogue Exécuter</i>
<i>Touche Windows  +T</i>	<i>Parcourir les programmes dans la barre des tâches</i>
<i>Touche Windows  +nombre</i>	<i>Démarrer le programme épinglé à la barre des tâches dans la position indiquée par le nombre Si le programme est déjà en cours d'exécution, basculez vers ce programme.</i>
<i>Maj+touche Windows  +nombre</i>	<i>Démarrer une nouvelle instance du programme épinglé à la barre des tâches dans la position indiquée par le nombre</i>
<i>Ctrl+touche Windows  +nombre</i>	<i>Basculer vers la dernière fenêtre active du programme épinglé à la barre</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
	<i>des tâches dans la position indiquée par le nombre</i>
<i>Alt+touche Windows  +nombre</i>	<i>Ouvrir la liste de raccourcis du programme épinglé à la barre des tâches dans la position indiquée par le nombre</i>
<i>Touche Windows  +Tab</i>	<i>Parcourir les programmes sur la barre des tâches en utilisant la Bascule 3D Aero</i>
<i>Ctrl+touche Windows  +Tab</i>	<i>Utiliser les touches fléchées pour parcourir les programmes dans la barre des tâches en utilisant la Bascule 3-D Aero</i>
<i>Ctrl+touche Windows  +B</i>	<i>Basculer vers le programme qui a affiché un message dans la zone de notification</i>
<i>Touche Windows  +Espace</i>	<i>Afficher un aperçu du Bureau</i>
<i>Touche Windows  +Haut</i>	<i>Agrandir la fenêtre</i>
<i>Touche Windows  +Gauche</i>	<i>Agrandir la fenêtre sur le côté gauche de l'écran</i>
<i>Touche Windows  +Droite</i>	<i>Agrandir la fenêtre sur le côté droit de l'écran</i>
<i>Touche Windows  +Bas</i>	<i>Réduire la fenêtre</i>
<i>Touche Windows  +Début</i>	<i>Réduire tout sauf la fenêtre active</i>
<i>Touche Windows  +Maj+Haut</i>	<i>Étirer la fenêtre vers le haut et le bas de l'écran</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Touche Windows  +Maj+Gauche ou Droite</i>	<i>Déplacer une fenêtre d'un moniteur à un autre</i>
<i>Touche Windows  +P</i>	<i>Choisir un mode d'affichage de présentation</i>
<i>Touche Windows  +G</i>	<i>Parcourir les gadgets</i>
<i>Touche Windows  +U</i>	<i>Ouvrir les Options d'ergonomie</i>
<i>Touche Windows  +X</i>	<i>Ouvrir le Centre de mobilité Windows</i>

Raccourcis clavier de l'Explorateur Windows

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier que vous pouvez utiliser avec les fenêtres ou les dossiers de l'Explorateur Windows.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+N</i>	<i>Ouvrir une nouvelle fenêtre</i>
<i>Ctrl+W</i>	<i>Fermer la fenêtre active</i>
<i>Ctrl+Maj+N</i>	<i>Créer un nouveau dossier</i>
<i>Fin</i>	<i>Afficher le bas de la fenêtre active</i>
<i>Début</i>	<i>Afficher le haut de la fenêtre active</i>
<i>F11</i>	<i>Agrandir ou réduire la fenêtre active</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+Point (.)</i>	<i>Faire pivoter une image dans le sens des aiguilles d'une montre</i>
<i>Ctrl+Virgule (,)</i>	<i>Faire pivoter une image dans le sens inverse des aiguilles d'une montre</i>
<i>Verr. num+Astérisque (*) sur le pavé numérique</i>	<i>Afficher tous les sous-dossiers du dossier sélectionné</i>
<i>Verr. num+Signe plus (+) sur le pavé numérique</i>	<i>Afficher le contenu du dossier sélectionné</i>
<i>Verr. num+Signe moins (-) sur le pavé numérique</i>	<i>Réduire le dossier sélectionné</i>
<i>Gauche</i>	<i>Réduire la sélection actuelle (si elle est étendue) ou sélectionner le dossier parent</i>
<i>Alt+Entrée</i>	<i>Ouvrir la boîte de dialogue Propriétés de l'élément sélectionné</i>
<i>Alt+P</i>	<i>Afficher le volet de visualisation</i>
<i>Alt+Gauche</i>	<i>Afficher le dossier précédent</i>
<i>Retour arrière</i>	<i>Afficher le dossier précédent</i>
<i>Droite</i>	<i>Afficher la sélection actuelle (si elle est réduite) ou sélectionner le premier sous-dossier</i>
<i>Alt+Droite</i>	<i>Afficher le dossier suivant</i>
<i>Alt+Haut</i>	<i>Afficher le dossier parent</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+Maj+E</i>	<i>Afficher tous les dossiers situés au-dessus du dossier sélectionné</i>
<i>Ctrl+Roulette de défilement de la souris</i>	<i>Modifier la taille et l'apparence des icônes des fichiers et des dossiers</i>
<i>Alt+D</i>	<i>Sélectionner la barre d'adresses</i>
<i>Ctrl+E</i>	<i>Sélectionner la zone de recherche</i>
<i>Ctrl+F</i>	<i>Sélectionner la zone de recherche</i>

Raccourcis clavier de la barre des tâches

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier que vous pouvez utiliser dans la barre des tâches.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Maj+clic sur un bouton de la barre des tâches</i>	<i>Ouvrir un programme ou ouvrir rapidement une autre instance d'un programme</i>
<i>Ctrl+Maj+clic sur un bouton de la barre des tâches</i>	<i>Ouvrir un programme en tant qu'administrateur</i>
<i>Maj+clic avec le bouton droit sur un bouton de la barre des tâches</i>	<i>Afficher le menu de fenêtres du programme</i>
<i>Maj+clic avec le bouton droit sur un bouton regroupé de la barre des tâches</i>	<i>Afficher le menu de fenêtres du groupe</i>
<i>Ctrl+clic sur un bouton regroupé de la barre des tâches</i>	<i>Parcourir les fenêtres du groupe</i>

Raccourcis clavier de la Loupe

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier qui contrôlent la Loupe.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Touche Windows  + Signe plus (+) ou Signe moins (-)</i>	<i>Zoom avant ou arrière</i>
<i>Ctrl+Alt+Espace</i>	<i>Afficher un aperçu du Bureau en mode plein écran</i>
<i>Ctrl+Alt+F</i>	<i>Basculer en mode plein écran</i>
<i>Ctrl+Alt+L</i>	<i>Basculer en mode Loupe</i>
<i>Ctrl+Alt+D</i>	<i>Basculer en mode ancré</i>
<i>Ctrl+Alt+I</i>	<i>Inverser les couleurs</i>
<i>Ctrl+Alt+touches de direction</i>	<i>Faire défiler dans le sens des touches de direction</i>
<i>Ctrl+Alt+R</i>	<i>Redimensionner la loupe</i>
<i>Touche Windows  + Échap</i>	<i>Quitter la Loupe</i>

Raccourcis clavier de la connexion Bureau à distance

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier relatifs aux connexions Bureau à distance.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Alt+Pg. préc</i>	<i>Basculer d'un programme à un autre de gauche à droite</i>
<i>Alt+Pg. suiv</i>	<i>Basculer d'un programme à un autre de droite à gauche</i>
<i>Alt+Inser</i>	<i>Parcourir les programmes dans l'ordre de leur démarrage</i>
<i>Alt+Début</i>	<i>Afficher le menu Démarrer</i>
<i>Ctrl+Alt+Attn</i>	<i>Basculer entre une fenêtre et le plein écran</i>
<i>Ctrl+Alt+Fin</i>	<i>Afficher la boîte de dialogue Sécurité de Windows</i>
<i>Alt+Suppr</i>	<i>Afficher le menu système</i>
<i>Ctrl+Alt+Signe moins (-) sur le pavé numérique</i>	<i>Placer une copie de la fenêtre active du client dans le Presse-papiers du serveur Terminal Server (même fonctionnalité qu'en appuyant sur Alt+Impr. écran sur un ordinateur local)</i>
<i>Ctrl+Alt+Signe plus (+) sur le pavé numérique</i>	<i>Placer une copie de la fenêtre entière du client dans le Presse-papiers du serveur Terminal Server (même fonctionnalité qu'en appuyant sur Impr. écran sur un ordinateur local)</i>
<i>Ctrl+Alt+Droite</i>	<i>Sortir des contrôles du Bureau à distance pour accéder à un contrôle du programme hôte (par exemple, un bouton ou une zone de texte) Utile lorsque les contrôles du Bureau à distance sont incorporés dans un autre programme (hôte).</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+Alt+Gauche</i>	<i>Sortir des contrôles du Bureau à distance pour accéder à un contrôle du programme hôte (par exemple, un bouton ou une zone de texte). Utile lorsque les contrôles du Bureau à distance sont incorporés dans un autre programme (hôte).</i>

Remarque

- *Les raccourcis Ctrl+Alt+Attn et Ctrl+Alt+Fin sont disponibles dans toutes les sessions Bureau à distance, même si vous avez configuré l'ordinateur distant pour reconnaître les raccourcis clavier Windows.*

Raccourcis clavier de Paint

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier relatifs à Paint.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+N</i>	<i>Créer une nouvelle image</i>
<i>Ctrl+O</i>	<i>Ouvrir une image existante</i>
<i>Ctrl+S</i>	<i>Enregistrer les modifications apportées à une image</i>
<i>F12</i>	<i>Enregistrer l'image dans un nouveau fichier</i>
<i>Ctrl+P</i>	<i>Imprimer une image</i>
<i>Alt+F4</i>	<i>Fermer une image et sa fenêtre dans Paint</i>
<i>Ctrl+Z</i>	<i>Annuler une modification</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+Y</i>	<i>Rétablir une modification</i>
<i>Ctrl+A</i>	<i>Sélectionner l'image entière</i>
<i>Ctrl+X</i>	<i>Couper une sélection</i>
<i>Ctrl+C</i>	<i>Copier une sélection dans le Presse-papiers</i>
<i>Ctrl+V</i>	<i>Coller une sélection à partir du Presse-papiers</i>
<i>Droite</i>	<i>Déplacer la sélection ou la forme active d'un pixel vers la droite</i>
<i>Gauche</i>	<i>Déplacer la sélection ou la forme active d'un pixel vers la gauche</i>
<i>Bas</i>	<i>Déplacer la sélection ou la forme active d'un pixel vers le bas</i>
<i>Haut</i>	<i>Déplacer la sélection ou la forme active d'un pixel vers le haut</i>
<i>Échap</i>	<i>Annuler une sélection</i>
<i>Suppr</i>	<i>Supprimer une sélection</i>
<i>Ctrl+B</i>	<i>Mettre en gras le texte sélectionné</i>
<i>Ctrl++</i>	<i>Élargir d'un pixel une brosse, une ligne ou le contour d'une forme</i>
<i>Ctrl+-</i>	<i>Réduire d'un pixel la largeur d'une brosse, d'une ligne ou du contour d'une forme</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+I</i>	<i>Mettre le texte sélectionné en italique</i>
<i>Ctrl+U</i>	<i>Souligner le texte sélectionné</i>
<i>Ctrl+E</i>	<i>Ouvrir la boîte de dialogue Propriétés</i>
<i>Ctrl+W</i>	<i>Ouvrir la boîte de dialogue Redimensionner et incliner</i>
<i>Ctrl+Pg. préc</i>	<i>Effectuer un zoom avant</i>
<i>Ctrl+Pg. suiv</i>	<i>Effectuer un zoom arrière</i>
<i>F11</i>	<i>Afficher une image en mode Plein écran</i>
<i>Ctrl+R</i>	<i>Afficher ou masquer la règle</i>
<i>Ctrl+G</i>	<i>Afficher ou masquer le quadrillage</i>
<i>F10 ou Alt</i>	<i>Afficher les infos touches</i>
<i>Maj+F10</i>	<i>Afficher le menu contextuel actuel</i>
<i>F1</i>	<i>Ouvrir l'aide de Paint</i>

Raccourcis clavier de WordPad

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier relatifs à WordPad.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+N</i>	<i>Créer un nouveau document</i>
<i>Ctrl+O</i>	<i>Ouvrir un document existant</i>
<i>Ctrl+S</i>	<i>Enregistrer les modifications apportées à un document</i>
<i>F12</i>	<i>Enregistrer le document dans un nouveau fichier</i>
<i>Ctrl+P</i>	<i>Imprimer un document</i>
<i>Alt+F4</i>	<i>Fermer WordPad</i>
<i>Ctrl+Z</i>	<i>Annuler une modification</i>
<i>Ctrl+Y</i>	<i>Rétablir une modification</i>
<i>Ctrl+A</i>	<i>Sélectionner le document entier</i>
<i>Ctrl+X</i>	<i>Couper une sélection</i>
<i>Ctrl+C</i>	<i>Copier une sélection dans le Presse-papiers</i>
<i>Ctrl+V</i>	<i>Coller une sélection à partir du Presse-papiers</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+B</i>	<i>Mettre en gras le texte sélectionné</i>
<i>Ctrl+I</i>	<i>Mettre le texte sélectionné en italique</i>
<i>Ctrl+U</i>	<i>Souligner le texte sélectionné</i>
<i>Ctrl+=</i>	<i>Mettre en indice le texte sélectionné</i>
<i>Ctrl+Maj+=</i>	<i>Mettre en exposant le texte sélectionné</i>
<i>Ctrl+L</i>	<i>Aligner le texte à gauche</i>
<i>Ctrl+E</i>	<i>Aligner le texte au centre</i>
<i>Ctrl+R</i>	<i>Aligner le texte à droite</i>
<i>Ctrl+J</i>	<i>Justifier le texte</i>
<i>Ctrl+1</i>	<i>Définir le simple interligne</i>
<i>Ctrl+2</i>	<i>Définir le double interligne</i>
<i>Ctrl+5</i>	<i>Régler l'interligne à 1,5</i>
<i>Ctrl+Maj+></i>	<i>Augmenter la taille de police</i>
<i>Ctrl+Maj+<</i>	<i>Diminuer la taille de police</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+Maj+A</i>	<i>Changer les caractères en majuscules</i>
<i>Ctrl+Maj+L</i>	<i>Changer le style de puce</i>
<i>Ctrl+D</i>	<i>Insérer un dessin Microsoft Paint</i>
<i>Ctrl+F</i>	<i>Rechercher du texte dans un document</i>
<i>F3</i>	<i>Rechercher l'instance suivante du texte dans la boîte de dialogue Rechercher</i>
<i>Ctrl+H</i>	<i>Remplacer du texte dans un document</i>
<i>Ctrl+Gauche</i>	<i>Déplacer le curseur d'un mot vers la gauche</i>
<i>Ctrl+Droite</i>	<i>Déplacer le curseur d'un mot vers la droite</i>
<i>Ctrl+Haut</i>	<i>Placer le curseur sur la ligne supérieure</i>
<i>Ctrl+Bas</i>	<i>Placer le curseur sur la ligne inférieure</i>
<i>Ctrl+Début</i>	<i>Remonter au début du document</i>
<i>Ctrl+Fin</i>	<i>Atteindre la fin du document</i>
<i>Ctrl+Pg. préc</i>	<i>Monter d'une page</i>
<i>Ctrl+Pg. suiv</i>	<i>Descendre d'une page</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+Suppr</i>	<i>Supprimer le mot suivant</i>
<i>F10</i>	<i>Afficher les infos touches</i>
<i>Maj+F10</i>	<i>Afficher le menu contextuel actuel</i>
<i>F1</i>	<i>Ouvrir l'aide de WordPad</i>

Raccourcis clavier de la Calculatrice

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier relatifs à la Calculatrice.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Alt+1</i>	<i>Basculer en mode Standard</i>
<i>Alt+2</i>	<i>Basculer en mode Scientifique</i>
<i>Alt+3</i>	<i>Basculer en mode Programmeur</i>
<i>Alt+4</i>	<i>Basculer en mode Statistiques</i>
<i>Ctrl+E</i>	<i>Ouvrir les calculs de date</i>
<i>Ctrl+H</i>	<i>Activer ou désactiver l'historique des calculs</i>
<i>Ctrl+U</i>	<i>Ouvrir la conversion d'unités</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Alt+C</i>	<i>Calculer ou résoudre des calculs de date et des feuilles de travail</i>
<i>F1</i>	<i>Afficher l'aide de la Calculatrice</i>
<i>Ctrl+Q</i>	<i>Cliquer sur le bouton $\mathcal{M}-$</i>
<i>Ctrl+P</i>	<i>Cliquer sur le bouton $\mathcal{M}+$</i>
<i>Ctrl+M</i>	<i>Cliquer sur le bouton \mathcal{MS}</i>
<i>Ctrl+R</i>	<i>Cliquer sur le bouton \mathcal{MR}</i>
<i>Ctrl+L</i>	<i>Cliquer sur le bouton \mathcal{MC}</i>
<i>%</i>	<i>Cliquer sur le bouton %</i>
<i>F9</i>	<i>Cliquer sur le bouton +/-</i>
<i>/</i>	<i>Cliquer sur le bouton /</i>
<i>*</i>	<i>Cliquer sur le bouton *</i>
<i>+</i>	<i>Cliquer sur le bouton +</i>
<i>-</i>	<i>Cliquer sur le bouton -</i>
<i>R</i>	<i>Cliquer sur le bouton 1/x</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
@	Cliquer sur le bouton Racine carrée
0-9	Cliquer sur les boutons du pavé numérique (0-9)
=	Cliquer sur le bouton =
.	Cliquer sur le bouton . (virgule décimale)
Retour arrière	Cliquer sur le bouton Retour arrière
Échap	Cliquer sur le bouton C
Suppr	Cliquer sur le bouton CE
Ctrl+Maj+D	Effacer l'historique des calculs
F2	Modifier l'historique des calculs
Touche Haut	Se déplacer vers le haut dans l'historique des calculs
Touche Bas	Se déplacer vers le bas dans l'historique des calculs
Échap	Annuler la modification de l'historique des calculs
Entrée	Recalculer l'historique des calculs après modification
F3	Sélectionner les Degrés en mode Scientifique

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>F4</i>	<i>Sélectionner les Radians en mode Scientifique</i>
<i>F5</i>	<i>Sélectionner les Grades en mode Scientifique</i>
<i>I</i>	<i>Cliquer sur le bouton Inv en mode Scientifique</i>
<i>D</i>	<i>Cliquer sur le bouton Mod en mode Scientifique</i>
<i>Ctrl+S</i>	<i>Cliquer sur le bouton sinh en mode Scientifique</i>
<i>Ctrl+O</i>	<i>Cliquer sur le bouton cosh en mode Scientifique</i>
<i>Ctrl+T</i>	<i>Cliquer sur le bouton tanh en mode Scientifique</i>
<i>(</i>	<i>Cliquer sur le bouton (en mode Scientifique</i>
<i>)</i>	<i>Cliquer sur le bouton) en mode Scientifique</i>
<i>N</i>	<i>Cliquer sur le bouton ln en mode Scientifique</i>
<i>;</i>	<i>Cliquer sur le bouton Int en mode Scientifique</i>
<i>S</i>	<i>Cliquer sur le bouton sin en mode Scientifique</i>
<i>O</i>	<i>Cliquer sur le bouton cos en mode Scientifique</i>
<i>T</i>	<i>Cliquer sur le bouton tan en mode Scientifique</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>M</i>	<i>Cliquer sur le bouton dms en mode Scientifique</i>
<i>P</i>	<i>Cliquer sur le bouton pi en mode Scientifique</i>
<i>V</i>	<i>Cliquer sur le bouton F-E en mode Scientifique</i>
<i>X</i>	<i>Cliquer sur le bouton Exp en mode Scientifique</i>
<i>Q</i>	<i>Cliquer sur le bouton x² en mode Scientifique</i>
<i>Y</i>	<i>Cliquer sur le bouton x^y en mode Scientifique</i>
<i>#</i>	<i>Cliquer sur le bouton x³ en mode Scientifique</i>
<i>L</i>	<i>Cliquer sur le bouton log en mode Scientifique</i>
<i>!</i>	<i>Cliquer sur le bouton n! en mode Scientifique</i>
<i>Ctrl+Y</i>	<i>Cliquer sur le bouton y√x en mode Scientifique</i>
<i>Ctrl+B</i>	<i>Cliquer sur le bouton 3√x en mode Scientifique</i>
<i>Ctrl+G</i>	<i>Cliquer sur le bouton 10x en mode Scientifique</i>
<i>F5</i>	<i>Sélectionner Hex en mode Programmeur</i>
<i>F6</i>	<i>Sélectionner Dec en mode Programmeur</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>F7</i>	<i>Sélectionner Oct en mode Programmeur</i>
<i>F8</i>	<i>Sélectionner Bin en mode Programmeur</i>
<i>F12</i>	<i>Sélectionner Qword en mode Programmeur</i>
<i>F2</i>	<i>Sélectionner Dword en mode Programmeur</i>
<i>F3</i>	<i>Sélectionner Mot en mode Programmeur</i>
<i>F4</i>	<i>Sélectionner Octet en mode Programmeur</i>
<i>K</i>	<i>Cliquer sur le bouton ROR en mode Programmeur</i>
<i>J</i>	<i>Cliquer sur le bouton ROL en mode Programmeur</i>
<i><</i>	<i>Cliquer sur le bouton Lsh en mode Programmeur</i>
<i>></i>	<i>Cliquer sur le bouton Rsh en mode Programmeur</i>
<i>%</i>	<i>Cliquer sur le bouton Mod en mode Programmeur</i>
<i>(</i>	<i>Cliquer sur le bouton (en mode Programmeur</i>
<i>)</i>	<i>Cliquer sur le bouton) en mode Programmeur</i>
<i> </i>	<i>Cliquer sur le bouton Or en mode Programmeur</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>^</i>	<i>Cliquer sur le bouton Xor en mode Programmeur</i>
<i>~</i>	<i>Cliquer sur le bouton Not en mode Programmeur</i>
<i>ℒ</i>	<i>Cliquer sur le bouton And en mode Programmeur</i>
<i>A-F</i>	<i>Cliquer sur le bouton A-F en mode Programmeur</i>
<i>Espace</i>	<i>Bascule la valeur binaire en mode Programmeur</i>
<i>A</i>	<i>Cliquer sur le bouton Moyenne en mode Statistiques</i>
<i>Ctrl+A</i>	<i>Cliquer sur le bouton Moyenne des carrés en mode Statistiques</i>
<i>S</i>	<i>Cliquer sur le bouton Somme en mode Statistiques</i>
<i>Ctrl+S</i>	<i>Cliquer sur le bouton Somme des carrés en mode Statistiques</i>
<i>T</i>	<i>Cliquer sur le bouton S.D. en mode Statistiques</i>
<i>Ctrl+T</i>	<i>Cliquer sur le bouton Inv S.D. en mode Statistiques</i>
<i>D</i>	<i>Cliquer sur le bouton DAO en mode Statistiques</i>

Raccourcis clavier du Journal Windows

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier relatifs au Journal Windows.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Ctrl+N</i>	<i>Commencer une nouvelle note</i>
<i>Ctrl+O</i>	<i>Ouvrir une note utilisée récemment</i>
<i>Ctrl+S</i>	<i>Enregistrer les modifications apportées à une note</i>
<i>Ctrl+Maj+V</i>	<i>Déplacer une note dans un dossier particulier</i>
<i>Ctrl+P</i>	<i>Imprimer une note</i>
<i>Alt+F4</i>	<i>Fermer une note et sa fenêtre dans le Journal</i>
<i>Ctrl+Z</i>	<i>Annuler une modification</i>
<i>Ctrl+Y</i>	<i>Rétablir une modification</i>
<i>Ctrl+A</i>	<i>Sélectionner tous les éléments d'une page</i>
<i>Ctrl+X</i>	<i>Couper une sélection</i>
<i>Ctrl+C</i>	<i>Copier une sélection dans le Presse-papiers</i>
<i>Ctrl+V</i>	<i>Coller une sélection à partir du Presse-papiers</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Échap</i>	<i>Annuler une sélection</i>
<i>Suppr</i>	<i>Supprimer une sélection</i>
<i>Ctrl+F</i>	<i>Lancer une recherche de base</i>
<i>Ctrl+G</i>	<i>Atteindre une page</i>
<i>F5</i>	<i>Actualiser les résultats de la recherche</i>
<i>F5</i>	<i>Actualiser la liste des notes</i>
<i>F6</i>	<i>Passer d'une liste de notes à une note</i>
<i>Ctrl+Maj+C</i>	<i>Afficher un menu contextuel pour les en-têtes de colonne dans une liste de notes</i>
<i>F11</i>	<i>Afficher une note en mode plein écran</i>
<i>F1</i>	<i>Afficher l'aide du Journal</i>

Raccourcis clavier dans la Visionneuse de l'aide Windows

Le tableau suivant répertorie les raccourcis clavier que vous pouvez utiliser dans la Visionneuse de l'aide.

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Alt+C</i>	<i>Afficher la table des matières</i>

<i>Appuyez sur la touche</i>	<i>Pour effectuer cette tâche</i>
<i>Alt+N</i>	<i>Afficher le menu Paramètres de connexion</i>
<i>F10</i>	<i>Afficher le menu Options</i>
<i>Alt+Gauche</i>	<i>Retourner à la rubrique affichée précédemment</i>
<i>Alt+Droit</i>	<i>Passer à la rubrique suivante (parmi les rubriques affichées précédemment)</i>
<i>Alt+A</i>	<i>Afficher la page sur le support technique</i>
<i>Alt+Début</i>	<i>Afficher la page d'accueil Aide et support</i>
<i>Début</i>	<i>Atteindre le début d'une rubrique</i>
<i>Fin</i>	<i>Atteindre la fin d'une rubrique</i>
<i>Ctrl+F</i>	<i>Rechercher la rubrique actuelle</i>
<i>Ctrl+P</i>	<i>Imprimer une rubrique</i>
<i>F3</i>	<i>Placer le curseur dans la zone de recherche</i>